

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Національного університету
цивільного захисту України

Володимир САДКОВИЙ

« 04 » жовтня 2019 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ**

УХВАЛЕНО:

Рішенням Конференції студентського
самоврядування Університету
№ 10 від 3 жовтня 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

1. Загальні положення

1.1. В Національному університеті цивільного захисту України (далі – Університет), його відокремленому структурному підрозділі – Черкаському інституті пожежної безпеки імені Героїв Чорнобиля НУЦЗ України (далі – ЧІПБ ім. Героїв Чорнобиля) – діє студентське самоврядування, яке об'єднує всіх студентів (курсантів) Університету і ЧІПБ ім. Героїв Чорнобиля, та є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету (ЧІПБ ім. Героїв Чорнобиля).

1.2. Студентське самоврядування - це право і можливість студентів (курсантів) вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів (курсантів), а також брати участь в управлінні Університетом (ЧІПБ ім. Героїв Чорнобиля).

1.3. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської (курсантської) групи, курсу, факультету, гуртожитку, Університету (ЧІПБ ім. Героїв Чорнобиля). Усі студенти (курсанти) мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі органи студентського самоврядування.

1.4. У своїй діяльності студентське самоврядування керується Законом України від 01.07.2014 р. № 1556-18 «Про вищу освіту», нормативно-правовими актами ДСНС України, Статутом Університету та положенням про студентське самоврядування Університету (далі – Положенням).

2. Органи студентського самоврядування

Функції та повноваження органів студентського самоврядування Університету визначаються цим Положенням. Функції та повноваження органів студентського самоврядування ЧІПБ ім. Героїв Чорнобиля визначаються Положенням про студентське самоврядування ЧІПБ ім. Героїв Чорнобиля.

2.1. Конференція студентів (курсантів) Університету

2.1.1. Вищим органом студентського самоврядування Університету є конференція студентів (курсантів) Університету, яка:

- 1) ухвалює положення про студентське самоврядування Університету;
- 2) визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів студентської ради Університету;
- 3) заслуховує звіти студентської ради Університету, дає їм відповідну оцінку;
- 4) обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів (курсантів) для здійснення поточного контролю за станом виконання бюджету студентського самоврядування Університету;
- 5) визначає порядок проведення прямих таємних виборів виборних представників до вченої ради Університету та на конференцію трудового колективу Університету
- 6) розглядає інші питання, які входять до компетенції конференція студентів (курсантів) Університету.

2.1.2. Загальна чисельність складу конференції студентів (курсантів) Університету складає 200 осіб. Порядок обрання делегатів, норма представництва від колективів студентів (курсантів) встановлюються рішенням студентської ради Університету. Рішення конференції студентів (курсантів) Університету вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 присутніх.

2.2. Загальні збори студентів (курсантів)

2.2.1. Загальні збори студентів (курсантів) факультету є керівним органом студентського самоврядування на рівні факультету та мають право:

1) визначати структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів студентської ради факультету;

2) заслуховувати звіт про роботу студентської ради факультету та надавати їй відповідну оцінку;

3) визначати порядок проведення прямих таємних виборів виборних представників на конференцію студентів (курсантів) Університету, до складу студентської ради Університету, до вченої ради факультету та на загальні збори трудового колективу факультету;

4) розглядати інші питання, які входять до компетенції загальних зборів студентів (курсантів) факультету.

2.2.2. Загальні збори студентів (курсантів) курсу (гуртожитку) є керівним органом студентського самоврядування на рівні курсу (гуртожитку) та мають право:

1) визначати структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів студентської ради курсу (гуртожитку);

2) заслуховувати звіт про роботу студентської ради курсу (гуртожитку) та надавати їй відповідної оцінки;

3) обговорювати та вирішувати питання стосовно забезпечення виконання студентами (курсантами) своїх обов'язків, сприяння організації навчально-виховного процесу, створення відповідних умов для проживання і відпочинку студентів (курсантів);

4) вирішувати інші питання, які входять до компетенції загальних зборів студентів (курсантів) курсу (гуртожитку).

2.2.3. Загальні збори студентів (курсантів) групи є керівним органом студентського самоврядування на рівні студентської (курсантської) групи та мають право:

1) визначати повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів голови і секретаря студентського самоврядування групи, заслуховувати їх звіти та надавати їм відповідної оцінки;

2) обговорювати та вирішувати питання стосовно забезпечення виконання студентами (курсантами) своїх обов'язків, сприяти організації навчально-виховного процесу, створення відповідних умов для проживання і відпочинку студентів (курсантів);

3) вирішувати інші питання, які входять до компетенції загальних зборів студентів (курсантів) групи.

2.2.4. Рішення загальних зборів студентів (курсантів) факультету (гуртожитку, курсу, групи) вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 присутніх.

2.3. Студентська рада

Студентська рада Університету (факультету, гуртожитку, курсу) є робочим органом студентського самоврядування Університету (факультету, гуртожитку, курсу), який обирається шляхом прямого таємного голосування студентів (курсантів).

2.3.1. Студентська рада Університету

Студентська рада Університету складається з виборних представників факультетів № 1, 2, 3, 4, 5, (по одному від факультету), виборних представників Черкаського інституту пожежної безпеки ім. Героїв Чорнобиля НУЦЗУ (два представники).

Вибори представників від факультетів до складу студентської ради Університету проходять щороку на початку квітня, одночасно з виборами студентських рад факультетів. Дата проведення прямих таємних виборів визначається на засіданні студентської ради Університету.

Крім цього, до складу студентської ради Університету входять, на постійній основі, голови студентських рад факультетів № 1, 2, 3, 4, 5, навчально-науково-виробничого центру та гуртожитку.

Студентська рада Університету:

- 1) бере участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому Статутом Університету;
- 2) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 3) проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 4) бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- 5) захищає права та інтереси студентів (курсантів), які навчаються в Університеті;
- 6) приймає рішення, що регламентують її організацію та діяльність;
- 7) бере участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках;
- 8) вносить пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- 9) виконує інші функції, передбачені цим Положенням.

За погодженням із студентською радою Університету приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;
- 2) переведення студентів, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення студентів, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- 4) призначення заступника декана факультету, проректора Університету;

5) поселення студентів, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку.

2.3.2. Студентська рада факультету (гуртожитку, курсу):

1) приймає рішення, що регламентують її організацію та діяльність студентського самоврядування факультету (гуртожитку, курсу);

2) проводить організаційні, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

3) забезпечує індивідуальний виховний вплив на студентів (курсантів) щодо виконання ними своїх обов'язків;

4) сприяє навчальній, науковій та творчій діяльності студентів (курсантів) факультету (гуртожитку, курсу);

5) сприяння створенню відповідних умов для проживання і відпочинку студентів (курсантів) факультету (гуртожитку, курсу);

6) виконує інші функції, передбачені цим Положенням.

Студентська рада факультету (гуртожитку, курсу) має право на застосування до студентів (курсантів) заходів громадського впливу:

1) за зразкове виконання громадських доручень (службових обов'язків) – клопотати перед керівником підрозділу про заохочення згідно із Дисциплінарним статутом служби цивільного захисту;

2) за невиконання громадських доручень (порушення службової дисципліни) – оголосити громадське попередження; оголосити громадський осуд; обмежитись обговоренням справи, якщо винний щиросердно розкається та вибачився перед колективом; клопотати перед керівником підрозділу про притягнення винного до дисциплінарної відповідальності згідно із Дисциплінарним статутом служби цивільного захисту.

2.4 Студентська рада з числа своїх членів обирає голову (за необхідністю – заступника голови) та секретаря:

1) голова студентської ради Університету організовує роботу й веде засідання студентської ради Університету, представляє її на міжвузівському рівні, є постійним членом вченої ради Університету;

2) голова студентської ради факультету організовує роботу й веде засідання студентської ради факультету, представляє її на службових нарадах при керівництві факультету, де обговорюються питання, що входять до компетенції органів студентського самоврядування, є постійним членом вченої ради факультету;

3) голова студентські ради курсу (гуртожитку) організовує роботу й веде засідання ради курсу (гуртожитку), представляє її на службових нарадах при керівництві курсу (гуртожитку), де обговорюються питання, що входять до компетенції органів студентського самоврядування;

4) секретар студентської ради вирішує всі питання за відсутності голови, а також організовує контроль за виконанням рішень ради, веде протоколи засідань і виступає з повідомленнями про виконання рішень;

5) голова студентської ради Університету (факультету) на термін виконання своїх повноважень звільняється від нарядів, крім групових, має право на вільне

відвідування самостійної підготовки та звільнення з розташування Університету у позаурочний час для виконання громадських доручень;

б) голова студентської ради Університету (факультету) може перебувати на посаді не більш як два строки.

2.5 Рішення студентської ради ухвалюються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх. За підсумками засідання складається протокол, який підписує голова та секретар (термін зберігання протоколів – один рік).

2.6. Студенти (курсанти), обрані до складу студентської ради, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів (курсантів) відповідного рівня. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів (курсантів) відповідного рівня. З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її участь у студентській раді.

3. Порядок проведення прямих таємних виборів

3.1. Шляхом прямих таємних виборів студенти (курсанти) обирають виборних представників на конференцію трудового колективу Університету (загальні збори трудового колективу факультету), до вченої ради Університету (факультету), до складу студентської ради Університету, студентської ради факультету (навчально-науково-виробничого центру, гуртожитку, курсу) та інших виборних представників.

Кількість виборних представників з числа студентів (курсантів) у складі конференції трудового колективу Університету (загальних зборів трудового колективу факультету) має бути не менш як 15 відсотків її учасників, у складі вченої ради Університету (факультету) – не менш як 10 відсотків її складу, та визначається рішенням організаційного комітету Університету (факультету) або вченої ради Університету (факультету).

Кількість виборних представників з числа студентів (курсантів) у складі студентської ради Університету (факультету, гуртожитку, курсу) визначається рішенням конференція студентів (курсантів) Університету (загальних зборів студентів (курсантів) факультету, гуртожитку, курсу).

3.2. Підготовка до проведення прямих таємних виборів виборних представників на конференцію трудового колективу Університету:

3.2.1. Студентська рада Університету приймає рішення щодо:

- об'єднання студентських (курсантських) колективів у групи для висунення виборних представників (далі – групи об'єднання);
- розподілу квоти виборних представників пропорційно до кількості студентів (курсантів) в групах об'єднання;
- складання графік проведення зборів груп об'єднання з висунення кандидатур виборних представників;
- формування разом з деканатами (керівниками курсів) списків студентів (курсантів) за групами об'єднання, які засвідчуються печаткою факультету;
- затвердження форми бюлетеня для голосування та форми протоколу лічильної комісії.

3.2.2. Студентська рада факультету забезпечує:

- розміщення інформації про дату, час і місце голосування не пізніше, ніж за три дні до дня виборів через інформаційні ресурси факультету (дошка оголошень, веб-сайт);

- підготовку приміщення для голосування, у якому має бути достатня кількість меблів для місць видачі бюлетенів, прозорих скриньок та кабін для таємного голосування, належне освітлення, а також наявність засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

3.2.3. Порядок обрання виборних представників:

1) збори студентів (курсантів) групи об'єднання вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% від загальної їх кількості;

2) на зборах студентів (курсантів) групи об'єднання має бути присутній член студентської ради Університету;

3) на зборах студентів (курсантів) групи об'єднання обирається головуєчий, секретар, який веде протокол зборів, та лічильна комісія для підрахунку бюлетенів (далі – лічильна комісія);

4) лічильна комісія обирається в кількості не менше 5-9 осіб із числа учасників загальних зборів шляхом відкритого голосування. Голова та секретар лічильної комісії обираються з числа її членів;

5) збори студентів (курсантів) групи об'єднання шляхом відкритого прямого голосування (поіменне) відповідно до встановлених квот висувають кандидатів до складу виборних представників. Кількість кандидатів, прізвища яких вносяться до бюлетеню, не може бути меншою встановлених квот для цих груп;

6) на підставі прийнятого рішення загальних зборів лічильна комісія забезпечує виготовлення бюлетенів із внесенням обраних кандидатур. Кількість бюлетенів повинна відповідати кількості учасників загальних зборів;

7) бюлетені посвідчуються підписами члена студентської ради Університету та голови лічильної комісії;

8) члени лічильної комісії в присутності учасників загальних зборів перевіряють: наявність на кожному бюлетені підписів члена студентської ради Університету та голови лічильної комісії; відповідність кількості бюлетенів кількості учасників загальних зборів; цілісність печатки на скриньках для голосування;

9) голова лічильної комісії видає аркуші списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, членам лічильної комісії;

10) члени лічильної комісії на основі одержаного списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені під підпис кожному студенту (курсанту) при пред'явленні документа, що посвідчує особу;

11) бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто;

12) у бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

3.2.4. Підрахунок голосів:

1) підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування в присутності студентів (курсантів) і проводиться без перерви;

2) підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильною комісії;

3) лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Підводить підсумки голосування і оформлює протокол;

4) кандидат до складу виборних представників від групи об'єднання вважається обраним якщо за нього проголосувало не менше 50% від загальної кількості учасників голосування. Якщо за підсумками голосування кількість обраних представників від групи об'єднання становить менш ніж визначено квотою, процедура висунення кандидатів за вакантними місцями та голосування проводиться за цією ж процедурою;

5) бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначку більше ніж встановлену квоту;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення;

6) у спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

7) результати підрахунку голосів вносяться до протоколу, який підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Протокол лічильної комісії передається присутньому члену студентської ради Університету;

8) процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому не повинна порушуватись таємниця голосування;

9) голова та секретар лічильної комісії після проведення виборів формують список виборних представників на конференцію трудового колективу Університету, за формою встановленою рішенням вченої ради Університету або організаційного комітету;

10) результати обрання виборних представників підлягають оприлюдненню (дошка оголошень, веб- сайт тощо).

11) уся виборча документація (бюлетені, запаковані в конверт, який підписаний всіма членами лічильної комісії, протокол лічильної комісії, списки студентів (курсантів) тощо) передаються голові студентської ради Університету для їх зберігання в установленому порядку.

3.3. Обрання виборних представників на загальні збори трудового колективу факультету, до складу вченої ради Університету (факультету) та складу студентської ради Університету (факультету, гуртожитку, курсу), інших виборних представників проводиться за порядком визначеним п 3.2.3 цього Положення за участі студентської ради відповідного рівня.

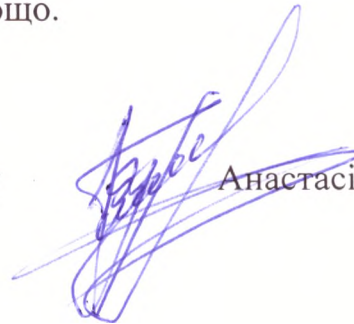
4. Фінансове та матеріальне забезпечення

4.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є кошти, визначені вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності. Кошти студентського самоврядування спрямовуються на виконання його завдань і здійснення повноважень відповідно до затвердженого кошторису. Студентська рада Університету публічно звітує про використання коштів та виконання кошторису не рідше одного разу на рік.

Загальні збори студентів (курсантів) мають право встановлювати членські внески для студентів (курсантів). Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

4.2. Адміністрація Університету (факультету, гуртожитку, курсу) забезпечує належні умови для діяльності студентської ради Університету (факультету, гуртожитку, курсу): надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо.

Голова студентської ради Університету



Анастасія БУРМЕНКО